

12+

ИРИНА МИЛОВА

Электронное активирование по 44-ФЗ

МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ ДЛЯ ПОСТАВЩИКОВ



Ирина Милова

**Электронное активирование
по 44-ФЗ. Методическое
пособие для поставщиков**

<https://litres.ru/74151768>

ISBN 9785007012317

Аннотация

Методическое пособие «Электронное активирование по 44-ФЗ» предназначено для поставщиков, участвующих в государственных закупках. В книге подробно рассматриваются основные аспекты и процедуры электронного активирования, предусмотренные федеральным законом №44-ФЗ. Описаны ключевые этапы, требования к документам и рекомендации по правильному оформлению актов о приёмке. Пособие включает практические советы и разъяснения по распространённым вопросам.

Содержание

Введение	5
1. Вход в личный кабинет участника закупок	10
Конец ознакомительного фрагмента.	15

**Электронное
активирование по 44-ФЗ
Методическое пособие
для поставщиков**

Ирина Милова

© Ирина Милова, 2026

ISBN 978-5-0070-1231-7

Создано в интеллектуальной издательской системе Ridero

Введение

Электронное активирование — это обмен электронными документами между заказчиками и поставщиками (подрядчиками / исполнителями) на этапе исполнения контракта.

Процедура активирования включает формирование, подписание и обмен документами о приёмке товаров (результатов выполненных работ / оказанных услуг) по окончании исполнения как всего контракта в целом, так и его отдельных этапов.

Вся процедура активирования осуществляется в электронной форме через Единую информационную систему в сфере закупок (ЕИС).

Данный формат обмена документами стал обязательным с 09.07.2022 г. (Федеральный закон от 28.06.2022 г. №231-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»). До принятия этих изменений документы о приёмке передавались в «бумажном» виде.

Порядок обмена электронными документами между заказчиком и поставщиком регламентируется ч. 13 ст. 94 Федерального закона от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

При исполнении контракта, заключенного по результатам проведения электронных процедур, закрытых электронных

процедур поставщик (подрядчик / исполнитель) в срок, установленный в контракте, формирует с использованием ЕИС, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени поставщика (подрядчика / исполнителя), и размещает в ЕИС документ о приемке.

Исключения, когда документ о приёмке не размещается в ЕИС:

1) в случае проведения закрытых электронных процедур, проводимых федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке и реализации государственной политики в области обороны, в области государственной охраны, государственного управления в области обеспечения безопасности Российской Федерации, в сфере деятельности войск национальной гвардии Российской Федерации, подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями;

2) в случае, закупок товаров (работ / услуг), осуществляемых:

а) заказчиками, являющимися федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке и реализации государственной политики в области обороны, в области государственной охраны, государственного управления в области обеспечения безопасности Российской Федерации, в сфере деятельности войск нацио-

нальной гвардии Российской Федерации, в сфере внутренних дел, в сфере управления государственным материальным резервом, подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, а также Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», подведомственными ей государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями. Перечень указанных заказчиков устанавливается Распоряжением Правительства РФ от 30 октября 2021 г. №3095-р «Об утверждении перечня федеральных органов исполнительной власти, их подведомственных учреждений и предприятий, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг которыми применяются закрытые конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков / исполнителей)»;

б) заказчиками, в отношении которых иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, введены политические или экономические санкции и (или) в отношении которых иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств, государственных объединений и (или) союзов введены меры ограничительного характера. Перечень указанных заказчиков утверждается Правительством Российской

Федерации, которое вправе определить политические или экономические санкции и (или) меры ограничительного характера, введение или отмена которых в отношении указанного заказчика является основанием для включения указанного заказчика в этот перечень или исключения из него;

в) заказчиками за счет средств, предоставленных из федерального бюджета в рамках договоров (соглашений) о предоставлении субсидий или бюджетных инвестиций, заключенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и содержащих условие о применении закрытых конкурентных способов при осуществлении закупок за счет указанных средств;

г) заказчиками за счет средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в рамках договоров (соглашений) о предоставлении субсидий или бюджетных инвестиций, заключенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации с заказчиками, указанными в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта;

д) государственными, муниципальными бюджетными учреждениями, государственными, муниципальными автономными учреждениями, государственными, муниципальными унитарными предприятиями или иными юридическими лицами от лица заказчиков, указанных в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта, в пределах переданных полномочий при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты

капитального строительства государственной, муниципальной собственности и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную, муниципальную собственность.

Далее разберём подробный алгоритм создания и размещения документа о приёме в ЕИС.

Список сокращений:

ГИС МТ «Честный ЗНАК» — государственная информационная система мониторинга оборота товаров, созданная на базе «Центра развития перспективных технологий» (ЦРПТ). Она предназначена для маркировки и прослеживания товаров, обеспечения прозрачности товарооборота и защиты потребителей от контрафактной продукции

ЕИС — единая информационная система

ЕАЭС — Евразийский экономический союз

НДС — налог на добавленную стоимость

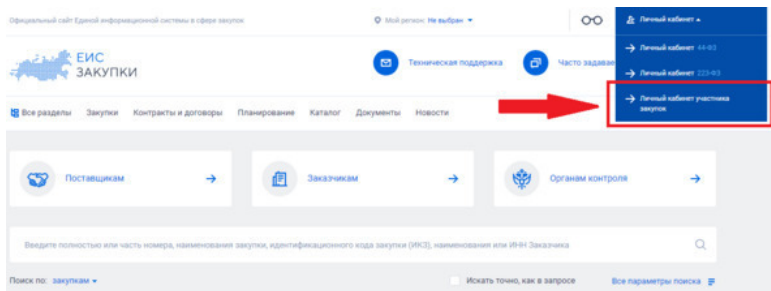
РНПТ — регистрационный номер партии товаров

СТ-1 — сертификат о происхождении товара

УПД — универсальный передаточный акт

1. Вход в личный кабинет участника закупок

1) Заходим на сайт ЕИС zakupki.gov. Выбираем в правом верхнем углу «Личный кабинет», в раскрывающемся меню — «Личный кабинет участника закупок».



2) Появляется следующее окно. Нажимаем «Продолжить работу».



Единая информационная система в сфере закупок

Для работы в личном кабинете необходимо:

- использовать браузер, поддерживающий Transport Layer Security (TLS v. 1.0, RFC 5246), с использованием российских криптографических стандартов;
- установить и настроить программное обеспечение "КриптоПро CSP" версии 4.0, имеющее действующий сертификат соответствия требованиям к средствам электронной подписи (ЭП), утвержденным приказом ФСБ России от 27 декабря 2011 г. №796, и который может использоваться для реализации функций создания и проверки ЭП в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- установить КриптоПро ЭЦП Browser plug-in, версия 2.0.

Более подробную информацию о требованиях к настройке рабочего места можно получить в разделе [Документы](#) Официального сайта ЕИС.

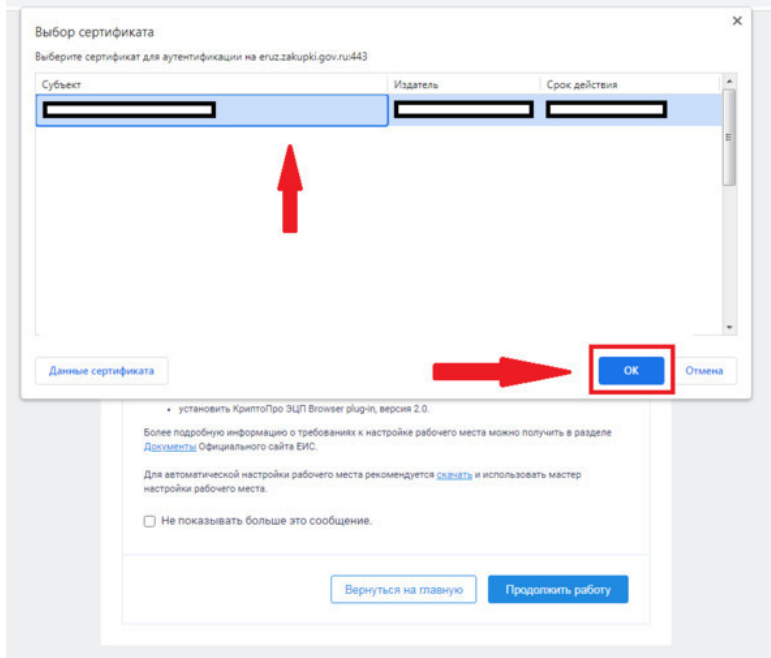
Для автоматической настройки рабочего места рекомендуется [скачать](#) и использовать мастер настройки рабочего места.

☐ Не показывать больше это сообщение.

[Вернуться на главную](#)

[Продолжить работу](#)

3) Появляется окно выбора сертификата для дальнейшей подписи документов. Выбираем нужный сертификат, нажимаем «ОК».



4) Вход в личный кабинет ЕИС осуществляется через портал Госуслуг, поэтому на следующем шаге открывается окно для входа в личный кабинет Госуслуг. Можно ввести данные (телефон / электронная почта / СНИЛС и пароль), либо воспользоваться входом с помощью электронной подписи. В данном примере разберём вход через электронную подпись. Нажимаем на соответствующую кнопку «Электронная подпись».

госуслуги

Русский 

Телефон / Эл. почта / СНИЛС

Пароль

[Восстановить](#)

Войти

[Не удаётся войти](#)

[Вход другим способом. Подробнее](#)

QR-код

Электронная подпись

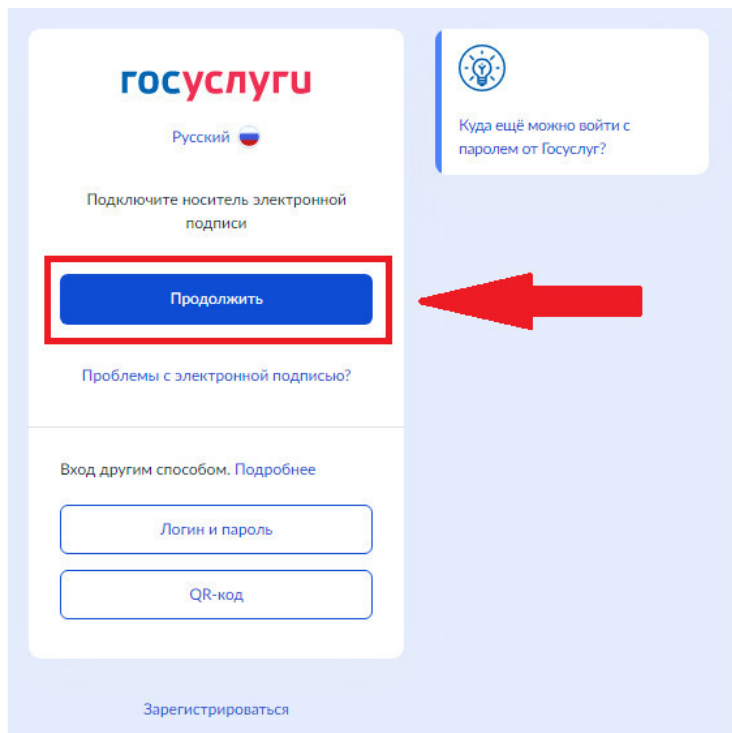
[Зарегистрироваться](#)



Куда ещё можно войти с
паролем от Госуслуг?



5) На следующем шаге в открывшемся окне нажимаем «Продолжить».



госуслуги

Русский 

Подключите носитель электронной подписи

Продолжить

Проблемы с электронной подписью?

Вход другим способом. [Подробнее](#)

Логин и пароль

QR-код

[Зарегистрироваться](#)


Куда ещё можно войти с паролем от Госуслуг?

6) После проверки сертификатов открывается список всех установленных на носителе сертификатов, необходимо выбрать нужный, кликнув по нему левой кнопкой мышки.

Конец ознакомительного фрагмента.

Текст предоставлен ООО «Литрес».

Прочитайте эту книгу целиком, [купив полную легальную версию](#) на Литрес.

Безопасно оплатить книгу можно банковской картой Visa, MasterCard, Maestro, со счета мобильного телефона, с платежного терминала, в салоне МТС или Связной, через PayPal, WebMoney, Яндекс.Деньги, QIWI Кошелек, бонусными картами или другим удобным Вам способом.