

КАК СОЗДАТЬ

ОРГАНИЗАТОР МЕРОПРИЯТИЙ



ДИАНА ВАСИЛЬЕВА

Диана Васильева

**Как создать организатор
мероприятий**

«Автор»

2026

Васильева Д.

Как создать организатор мероприятий / Д. Васильева — «Автор»,
2026

Подготовка мероприятия быстро превращается в десятки разрозненных списков, сообщений и таблиц. Эта книга поможет собрать всё в одном организаторе: программу, задачи, гостей, площадку, бюджет и контроль готовности. Вы пошагово настроите календарь, статусы, ответственных, регистрацию участников, напоминания и кабинет владельца с общей картиной проекта. В каждой главе есть готовый запрос, ожидаемый результат, ручная проверка и способ исправить ошибку. Руководство подходит новичкам и не требует знания программирования. В результате у вас будет рабочий инструмент для личных событий, деловых встреч, мастер-классов или клиентских проектов.

© Васильева Д., 2026

© Автор, 2026

Содержание

Как работать с этой книгой	6
Что именно мы создаём	7
Подготовка аккаунта и проекта	8
Техническое задание на человеческом языке	9
Запрос 1. Создаём каркас	10
Запрос 2. Добавляем: карточка события и роли	11
Запрос 3. Добавляем: список гостей со статусами	12
Запрос 4. Добавляем: программа без пересечений	13
Конец ознакомительного фрагмента.	14

Диана Васильева

Как создать организатор мероприятий

Как создать организатор мероприятий

Создаём в [Chatium](#) единое пространство для программы, гостей, задач, бюджета и контроля готовности

Диана Васильева

Практическое руководство для новичков · 2026

Результат книги: вы создадите веб-приложение для подготовки небольшого события: программа, список гостей, подтверждения, задачи команды, расходы и оперативный план дня.

Как работать с этой книгой

Эта книга устроена как мастерская. Не нужно сначала читать её целиком. Откройте [Chatium](#), держите книгу рядом и выполняйте шаги по порядку.

В каждом шаге есть пять элементов: действие, готовый запрос, ожидаемый результат, проверка и команда для исправления. Если интерфейс платформы обновился и название кнопки изменилось, ориентируйтесь на смысл действия.

Не пытайтесь получить идеальное приложение одним длинным запросом. Вайбкодинг работает лучше, когда вы создаёте небольшой рабочий слой, проверяете его и только потом добавляете следующий.

Сохраните отдельную копию проекта перед крупными изменениями. Никогда не вставляйте в запросы пароли, данные банковских карт, документы клиентов и другие чувствительные сведения.

Что именно мы создаём

Итоговый продукт — веб-приложение для подготовки небольшого события: программа, список гостей, подтверждения, задачи команды, расходы и оперативный план дня. Он будет особенно полезен экспертам, клубам, небольшим командам, ведущим, преподавателям и организаторам локальных событий.

У решения будет простой первый экран, понятный сценарий пользователя, проверка введённых данных и сообщение о результате. Мы не будем добавлять функции только ради впечатления.

Ключевой принцип: Готовность мероприятия определяется выполнением обязательных задач по направлениям, а временная программа не допускает пересечений для одного помещения или ответственного.

Сначала соберём минимальную рабочую версию. Затем улучшим оформление, сохранение данных, мобильный вид, безопасность и способы использования.

Подготовка аккаунта и проекта

Перейдите в [Chatium](#) по ссылке из книги. Создайте аккаунт или войдите в существующий. Один аккаунт платформы можно воспринимать как отдельное пространство: у него собственный адрес, код, таблицы и пользователи.

Создайте отдельный проект для этой книги. Назовите его коротко и понятно, латинскими буквами, без пробелов. Не используйте рабочий проект клиента для экспериментов.

Откройте встроенную среду разработки и помощника. В зависимости от версии интерфейса это может быть веб-редактор, раздел разработки или окно ИИ-помощника.

Перед первым запросом опишите, что вы новичок и хотите получать изменения небольшими шагами. Это снизит риск, что помощник сразу создаст слишком сложную архитектуру.

Техническое задание на человеческом языке

Хорошее техническое задание не обязано быть длинным. Оно должно отвечать на вопросы: кто пользуется инструментом, что вводит, что получает, какие ошибки нельзя допустить и где хранятся данные.

Поля первой версии: Мероприятие — название, дата и место; Гость — имя и статус участия; Пункт программы — время, длительность и ответственный; Задача — действие, срок и исполнитель; Расход — план и факт; Материал — файл или безопасная ссылка; Изменение — решение и ответственный.

Мы отделяем обязательные поля от необязательных. Для каждого числа задаём допустимый диапазон, для списка — варианты, для даты — ограничения.

Скопируйте запрос ниже в помощник [Chatium](#). Не сокращайте его до одной строки: контекст помогает получить более управляемый результат.

Помоги уточнить техническое задание для инструмента «организатор мероприятий». Кому он будет полезен: экспертам, клубам, небольшим командам, ведущим, преподавателям и организаторам локальных событий. Результат: веб-приложение для подготовки небольшого события: программа, список гостей, подтверждения, задачи команды, расходы и оперативный план дня. Поля: Мероприятие — название, дата и место; Гость — имя и статус участия; Пункт программы — время, длительность и ответственный; Задача — действие, срок и исполнитель; Расход — план и факт; Материал — файл или безопасная ссылка; Изменение — решение и ответственный. Формула или правило: Готовность мероприятия определяется выполнением обязательных задач по направлениям, а временная программа не допускает пересечений для одного помещения или ответственного. Задай мне не больше семи вопросов. Не предлагай код, пока я не отвечу.

Запрос 1. Создаём каркас

На этом шаге нужен не красивый продукт, а работающий маршрут и экран без ошибок. Просим помощника объяснить структуру файлов и не подключать лишние зависимости.

После выполнения откройте адрес проекта в новой вкладке. Если экран загружается, название видно и кнопка реагирует — каркас готов.

Если вместо приложения появляется ошибка, не просите «исправить всё». Передайте помощнику точный текст ошибки и попросите изменить только необходимый файл.

Я новичок. Создай в [Chatium](#) минимальную рабочую версию инструмента «организатор мероприятий». Пользователь должен получить следующий результат: веб-приложение для подготовки небольшого события: программа, список гостей, подтверждения, задачи команды, расходы и оперативный план дня. Сначала перечисли файлы и кратко объясни архитектуру. Затем создай главный маршрут и один экран. Не подключай внешние сервисы и не добавляй функции, которых я не просила. Критерий готовности: страница открывается по ссылке, виден заголовок и основная кнопка.

Проверка: откройте ссылку в отдельной вкладке и убедитесь, что главный экран загружается без технического текста.

Запрос 2. Добавляем: карточка события и роли

Теперь добавим функцию «карточка события и роли». Она должна решать одну понятную задачу и не ломать уже работающие части.

Сначала попросите помощника перечислить файлы, которые он собирается изменить, и кратко объяснить логику. Затем разрешите выполнить изменение.

После обновления проверьте счастливый сценарий, пустые значения и одно заведомо неправильное значение. Не переходите дальше, пока результат не объясним.

Если помощник меняет дизайн, названия полей или формулу без запроса, верните предыдущую рабочую версию и повторите задачу с жёстким ограничением: «не менять существующую логику».

В текущем проекте [Chatium](#) добавь функцию «карточка события и роли». Не меняй существующие названия полей, формулу и рабочие маршруты. До изменения перечисли затрагиваемые файлы. После изменения опиши три ручных теста. Если требуется новое поле данных, сначала объясни его название, тип и обязательность.

Критерий готовности: функция «карточка события и роли» работает в основном и ошибочном сценарии, а предыдущие функции не изменились.

Запрос 3. Добавляем: список гостей со статусами

Теперь добавим функцию «список гостей со статусами». Она должна решать одну понятную задачу и не ломать уже работающие части.

Сначала попросите помощника перечислить файлы, которые он собирается изменить, и кратко объяснить логику. Затем разрешите выполнить изменение.

После обновления проверьте счастливый сценарий, пустые значения и одно заведомо неправильное значение. Не переходите дальше, пока результат не объясним.

Если помощник меняет дизайн, названия полей или формулу без запроса, верните предыдущую рабочую версию и повторите задачу с жёстким ограничением: «не менять существующую логику».

В текущем проекте [Chatium](#) добавь функцию «список гостей со статусами». Не меняй существующие названия полей, формулу и рабочие маршруты. До изменения перечисли затрагиваемые файлы. После изменения опиши три ручных теста. Если требуется новое поле данных, сначала объясни его название, тип и обязательность.

Критерий готовности: функция «список гостей со статусами» работает в основном и ошибочном сценарии, а предыдущие функции не изменились.

Запрос 4. Добавляем: программа без пересечений

Теперь добавим функцию «программа без пересечений». Она должна решать одну понятную задачу и не ломать уже работающие части.

Сначала попросите помощника перечислить файлы, которые он собирается изменить, и кратко объяснить логику. Затем разрешите выполнить изменение.

После обновления проверьте счастливый сценарий, пустые значения и одно заведомо неправильное значение. Не переходите дальше, пока результат не объясним.

Если помощник меняет дизайн, названия полей или формулу без запроса, верните предыдущую рабочую версию и повторите задачу с жёстким ограничением: «не менять существующую логику».

В текущем проекте [Chatium](#) добавь функцию «программа без пересечений». Не меняй существующие названия полей, формулу и рабочие маршруты. До изменения перечисли затрагиваемые файлы. После изменения опиши три ручных теста. Если требуется новое поле данных, сначала объясни его название, тип и обязательность.

Критерий готовности: функция «программа без пересечений» работает в основном и ошибочном сценарии, а предыдущие функции не изменились.

Конец ознакомительного фрагмента.

Текст предоставлен ООО «Литрес».

Прочитайте эту книгу целиком, [купив полную легальную версию](#) на Литрес.

Безопасно оплатить книгу можно банковской картой Visa, MasterCard, Maestro, со счета мобильного телефона, с платежного терминала, в салоне МТС или Связной, через PayPal, WebMoney, Яндекс.Деньги, QIWI Кошелек, бонусными картами или другим удобным Вам способом.