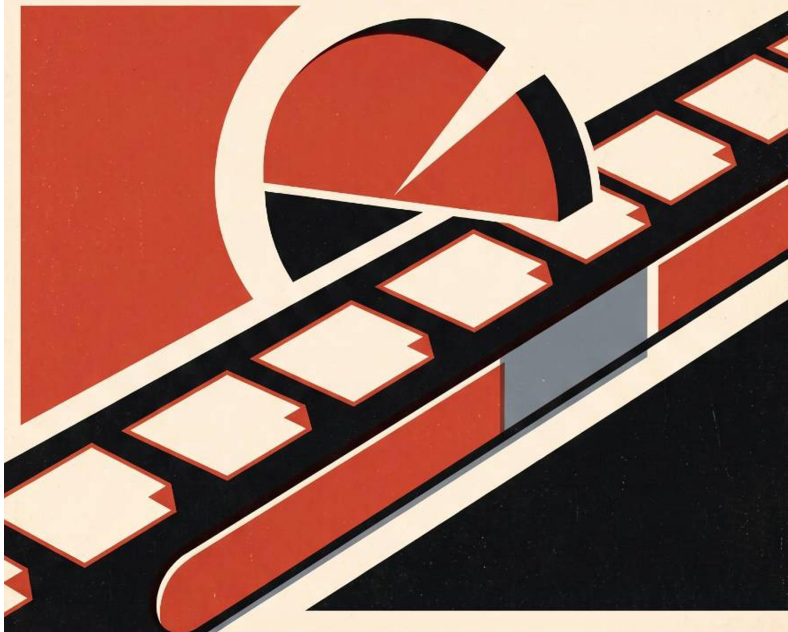


ПРОМТ-ЦЕХ КОПИРАЙТЕРА

33 промта, которые вернут 20 часов в неделю



Ден Ах

Den Ax

Промт-цех копирайтера

<https://litres.ru/74416369>

SelfPub; 2026

Аннотация

Книга для тех, кто пишет тексты на заказ и устал не от самих текстов, а от подготовки к ним: брифов, ресёрча, перебора заголовков, переписки с клиентом.

Внутри — 33 промта под конкретные операции, пять готовых маршрутов работы с таймингом по минутам и честный разбор границ: где ИИ помогает, а где ухудшает результат. Вы соберёте личный промт-цех: готовые формулировки, которые снимают повторяющиеся операции — бриф, исследование темы, структуру, заголовки, черновик, редактуру, фактчек и переупаковку одного текста в десять форматов.

Все цифры в книге снабжены источниками: ни одна статистика, цитата или ссылка не выдуманы. Читать можно подряд, если вы внедряете систему с нуля, или по оглавлению, если нужна конкретная операция. Приложение А — реестр всех 33 промтов, приложение Б — сводные чек-листы для распечатки.

Содержание

Об этой книге	4
Введение. Почему вы устаёте не от текстов, а от подготовки к ним	5
Куда уходит время	6
Что обещает эта книга	7
Чего эта книга не обещает	8
Как читать	9
С чего начать практику	10
Глава 1. Аудит времени: находим 20 часов, которые у вас уже есть	11
Теори	12
Конец ознакомительного фрагмента.	13

Den Ax

Промт-цех копирайтера

Об этой книге

Книга для тех, кто пишет тексты на заказ и устал не от самих текстов, а от подготовки к ним: брифов, ресёрча, перебора заголовков, переписки с клиентом.

Внутри — 33 промта под конкретные операции, пять готовых маршрутов работы с таймингом по минутам и честный разбор границ: где ИИ помогает, а где ухудшает результат.

Все цифры в книге снабжены источниками. Ни одна статистика, цитата или ссылка не выдуманы.

Как читать. Попробуйте, если внедряете систему с нуля. По оглавлению, если нужна конкретная операция. Приложение А — реестр всех промтов для быстрого поиска.

Дисклеймер. Книга не является юридической консультацией. Регулирование ИИ активно меняется, требования зависят от юрисдикции, договора и отрасли. По спорным вопросам обращайтесь к профильному юристу.

Все примеры с персонажем по имени Ирина — учебные. Цифры в них условные и служат для демонстрации метода. Проверяемые факты и статистика снабжены указанием источника в Приложении Б.

Введение. Почему вы устаёте не от текстов, а от подготовки к ним

Вспомните вчерашний день. Не сколько часов вы работали — сколько минут вы **писали**.

У большинства копирайтеров разрыв получается неприличный. Девять часов за столом. Полтора часа собственно текста. Остальное — переписка с клиентом, поиск фактуры, разбор невнятного ТЗ, пятая правка заголовка, отчёт, счёт, снова переписка.

Вы выгораете не от сложных текстов. Вы выгораете от подготовки к ним.

Куда уходит время

Точных исследований именно по копирайтерам нет — профессия слишком узкая для больших опросов. Но данные по работникам умственного труда красноречивы. По индексу Anatomy of Work компании Asana, опросившей более 10 000 человек, около 60% рабочего дня уходит на «работу вокруг работы»: согласования, поиск информации, переключения между задачами. На профильную работу остаётся 26%, на стратегию — 14%.

Российская картина похожа. Совместный опрос Comindware и Artezio при поддержке РУССОФТ показал: сотрудники тратят в среднем 42,5% рабочего времени на рутинные операции, которые можно автоматизировать. Это 3–4 часа каждый день.

У фрилансера ситуация хуже, чем у офисного сотрудника. У него нет менеджера проектов, ассистента и редактора. Он сам себе бриф-менеджер, ресёрчер, автор, корректор, бухгалтер и отдел продаж.

Что обещает эта книга

Вы соберёте личный промт-цех: 33 готовые формулировки, которые снимают с вас конкретные повторяющиеся операции. Бриф. Ресёрч. Структура. Заголовки. Черновик. Редактура. Переупаковка. Ответ на правки клиента.

Заявленные 20 часов в неделю — не научная константа, а расчётная величина. В первой главе вы посчитаете **свою** цифру на своих задачах и своей ставке. У кого-то выйдет 8 часов, у кого-то 25.

Чего эта книга не обещает

Честность важнее красивых цифр, поэтому сразу проговорим границы.

Обещание «в 10 раз быстрее» верно для отдельных операций, а не для всего цикла работы. Двадцать вариантов заголовка вы получите за минуту вместо часа. Черновик по утверждённой структуре — за десять минут вместо двух часов. Но продумать позиционирование, выбрать верный угол подачи и взять на себя ответственность за результат придётся вам.

Есть и замеренный ориентир. В эксперименте, опубликованном в журнале Science, 453 профессионала с высшим образованием выполняли типовые письменные задачи. Половине дали доступ к ChatGPT. Среднее время выполнения сократилось на 40%, оценка качества выросла на 18%.

Сорок процентов — это не десять раз. Но это два лишних выходных в месяц.

ИИ не сделает вас лучшим копирайтером. Он заберёт операции, на которых ваш профессионализм не нужен, и вернёт время туда, где он решает всё.

Как читать

Выберите один из трёх маршрутов.

Спринт за вечер. Главы 2, 5, 7 и 14. Соберёте базовую цепочку и завтра ускоритесь на ближайшем заказе.

Неделя внедрения. По две главы в день плюс обязательная практика из каждой. К седьмому дню у вас работает вся система.

Глубокое внедрение. По главе в день с адаптацией каждого промта под свои ниши и клиентов. Через месяц у вас личная библиотека, которую нельзя скопировать, потому что она собрана под ваш стиль.

Правило одно: не читайте дальше, пока не запустили хотя бы один промт из текущей главы. Книга без выполненных действий даст ноль часов экономии.

С чего начать практику

Все 33 промта работают в любой современной чат-модели. Но результат сильно зависит от того, где вы их запускаете: одни задачи лучше идут на одной модели, другие — на другой, а сравнивать варианты удобно, когда переключение занимает секунду и не требует нескольких подписок.

Если рабочего места ещё нет, начните с бесплатного доступа к нескольким моделям в одном окне — этого достаточно, чтобы пройти книгу практически, а не в режиме чтения. Подробно про выбор среды и хранение библиотеки — в главе 8.

А сейчас откройте таблицу. Первая глава начинается с неприятного, но необходимого действия: вы посмотрите, куда на самом деле уходит ваш рабочий день.

Глава 1. Аудит времени: находим 20 часов, которые у вас уже есть

К концу главы у вас будет три документа: карта вашего рабочего времени, список операций под автоматизацию и личная цифра потенциальной экономии в часах и деньгах.

Соблазн велик: пролистать вводную главу и сразу перейти к промтам. Не делайте этого. Промт без аудита — это лекарство без диагноза. Вы автоматизируете то, что делаете раз в месяц, и не тронете операцию, которая ест по сорок минут каждый день.

Теори

Конец ознакомительного фрагмента.

Текст предоставлен ООО «Литрес».

Прочитайте эту книгу целиком, [купив полную легальную версию](#) на Литрес.

Безопасно оплатить книгу можно банковской картой Visa, MasterCard, Maestro, со счета мобильного телефона, с платежного терминала, в салоне МТС или Связной, через PayPal, WebMoney, Яндекс.Деньги, QIWI Кошелек, бонусными картами или другим удобным Вам способом.