

ЦИФРОВОЙ ПОРЯДОК

ПАМЯТЬ ТЕЛЕФОНА ЗАПОЛНЕНА

ВИКТОР ПЛАВСКИЙ

КАК ОСВОБОДИТЬ МЕСТО
И ЗА 14 ДНЕЙ РАЗОБРАТЬ
ФОТОГРАФИИ, ФАЙЛЫ, ПОЧТУ
И РЕЗЕРВНЫЕ КОПИИ

Виктор Плавский

Память телефона заполнена

«Автор»

2026

Плавский В.

Память телефона заполнена / В. Плавский — «Автор», 2026

Телефон переполнен, фотографии лежат в нескольких облаках, рабочий стол завален версиями файлов, а важное письмо находится только с третьей попытки. Обычно это пытаются исправить одной большой уборкой — и бросают через несколько часов. Эта книга предлагает другой путь: четырнадцать ограниченных сессий по двадцать–сорок минут. Вы составите карту устройств и облаков, остановите лишние уведомления и загрузки, разберёте фотографии, почту и мессенджеры, настроите понятные папки и имена файлов, проверите ключевые аккаунты и фактически восстановите данные из резервной копии. Задача не в идеальной пустоте. В результате новое будет легко положить на место, важное — найти за две минуты, а удаление перестанет быть рискованным. В книге есть чек-листы, шаблоны папок и имён, карта восстановления и три учебных примера для семьи, фрилансера и переполненного телефона.

© Плавский В., 2026

© Автор, 2026

Виктор Плавский

Память телефона заполнена

Введение

Вам присылают договор в мессенджере. Вы открываете его, читаете, пересылаете коллеге и забываете. Через полгода договор нужен снова. В чате он называется document (7).pdf, в почте лежит другая версия, а в папке «Загрузки» нашлись ещё три. Какая из них подписана, непонятно.

Пример вымышленный, но ситуация знакомая. Цифровой беспорядок редко выглядит как катастрофа. Телефон работает, письма приходят, фотографии когда-нибудь находятся. Поэтому разбор легко отложить. Проблема становится заметной в самый неудобный день: перед поездкой кончается память, старый ноутбук перестаёт включаться или сервис просит код, который остался в потерянном телефоне.

Эта книга не предлагает превратить домашние файлы в архив крупной компании. Не понадобится придумывать двадцать уровней папок, ставить десяток приложений или сортировать снимки с 2008 года. За две недели мы приведём в порядок то, чем вы пользуетесь сейчас, и поставим страховку под то, что нельзя потерять.

Сессии рассчитаны примерно на полчаса. Иногда вы закончите раньше. Иногда упрётесь в старый диск или медленную выгрузку из облака и остановитесь посередине. Так и должно быть. Спешка в работе с единственными экземплярами опаснее беспорядка.

Как пользоваться книгой

Начните с одного устройства. Лучше с того, которое чаще оказывается у вас в руках. Остальные телефоны, ноутбуки и диски пока только внесите в список.

Заведите обычную заметку «Цифровая уборка». Пароли и коды туда не записывайте. В заметке будут только решения: где лежит основная копия, что нужно проверить, когда вы в последний раз восстанавливали файл. Если удобнее бумага, берите бумагу.

Перед каждой сессией ставьте таймер. Когда время вышло, закончите текущую операцию и остановитесь. Фраза «раз уж начал, разберу всё» звучит бодро, но именно после неё люди устают, начинают удалять быстрее и бросают систему до следующего кризиса.

В книге встречаются ориентиры вроде двух минут на поиск или тридцати минут на ежемесячный обзор. Это не нормативы. Они нужны, чтобы проверить собственную систему одним и тем же способом до и после уборки.

Перед первым удалением

Сделайте паузу, если файл существует в одном экземпляре или вы этого не знаете. Сначала нужна отдельная копия, которую удалось открыть. Значок облака рядом с названием ничего не доказывает: синхронизация может исправно повторить удаление на всех устройствах.

Не трогайте системные папки и данные приложений наугад. Не ставьте «чистильщик», который обещает найти всё лишнее одним нажатием. Чем меньше вы понимаете, по какому правилу программа выбирает дубликаты, тем труднее будет заметить ошибку.

Перед стартом запишите пять вещей: свободное место на телефоне, число фотографий, количество писем во входящих, примерное число файлов на рабочем столе и в «Загрузках», а также свою оценку лёгкости поиска от нуля до десяти. Эти цифры не обязаны резко улучшиться. В конце важнее будет другой вопрос: можете ли вы найти нужное и вернуть удалённое из копии.

День 1. Карта данных

Сегодня ничего не сортируем. Нужна карта, а не порядок.

Откройте заметку и перечислите устройства, на которых могут быть ваши данные: нынешний телефон, старый телефон, ноутбук, домашний компьютер, планшет, фотоаппарат, карты памяти, внешние диски. Рядом напишите одно из четырёх состояний: пользуюсь, лежит без дела, давно не проверял, не включается.

Теперь добавьте облака и аккаунты. Не ограничивайтесь сервисами с названием «Диск». Документы часто остаются в почте, фотографии — в мессенджерах, сканы — в приложении заметок, рабочие файлы — в чужой общей папке.

Отметьте места, где может находиться единственный экземпляр. Обычно это старый телефон, карта памяти, переписка с самим собой или папка на компьютере, которую все считали резервной копией. Если сомневаетесь, ставьте отметку. Проверить позже дешевле, чем обнаружить потерю после удаления.

Для каждого типа данных выберите основное место. Текущие документы могут жить в одной папке, фотографии — в одной медиатеке, рабочие проекты — на компьютере с копированием. Основное место не равно единственной копии. Это просто адрес, куда вы будете класть новое и где сначала станете искать.

На сегодня достаточно. Если карта получилась некрасивой и длинной, она всё равно полезнее прежнего ощущения «вроде всё где-то есть».

День 2. Перекрыть приток лишнего

Бесполезно разбирать галерею, если мессенджер каждый день складывает туда ещё сотню картинок. Поэтому второй день посвящён не старым завалам, а тому, что приходит сейчас.

Просмотрите уведомления. Оставьте сообщения от людей, календарь, операции по счетам, доставку в нужный день и действительно важные предупреждения системы. Скидки, игровые награды, новости и напоминания «вы давно не заходили» можно увидеть тогда, когда вы сами откроете приложение.

Не выключайте всё разом. Уберите очевидный шум, поживите так неделю и вернитесь к настройкам. Если на заблокированном экране видны суммы, коды или личная переписка, скройте содержимое таких уведомлений.

Проверьте, сохраняют ли мессенджеры каждую присланную картинку в общую галерею. В большинстве случаев удобнее смотреть медиа внутри чата, а в фототеку переносить только выбранное. Там же ограничьте автоматическую загрузку тяжёлого видео по мобильной сети.

В почте отпишитесь от пяти рассылок, которые вы удаляете не читая. Письмо от неизвестного отправителя лучше пометить как спам; ссылка «отписаться» в сомнительном сообщении может оказаться ловушкой.

Конец ознакомительного фрагмента.

Текст предоставлен ООО «Литрес».

Прочитайте эту книгу целиком, [купив полную легальную версию](#) на Литрес.

Безопасно оплатить книгу можно банковской картой Visa, MasterCard, Maestro, со счета мобильного телефона, с платежного терминала, в салоне МТС или Связной, через PayPal, WebMoney, Яндекс.Деньги, QIWI Кошелек, бонусными картами или другим удобным Вам способом.