

Порядок к Новому году: ✨

✨ Как расхламить дом
и освободить место
для нового.



ИИ
Синтия Берроуз

Синтия Берроуз

**Порядок к Новому году:
Как расхламить дом и
освободить место для нового**

«Автор»

2026

Берроуз С.

Порядок к Новому году: Как расхламить дом и освободить место для нового / С. Берроуз — «Автор», 2026

До Нового года считанные недели, а стол занят коробками, бумагами и вещами «на потом»? Неужели праздник опять придётся встречать среди завалов? Порядок начинается не с идеальной уборки, а с места для жизни. План на ноябрь поможет распределить силы, разобрать дом по зонам и решить, что оставить, отдать или выбросить. Вы наведёте порядок в прихожей, гардеробе, кухне и ванной, разберёте гостиную, бумаги и цифровые файлы, бережно выберете памятные вещи. Подготовите декор и определите реальный путь ненужному — дарение, продажа, переработка или вывоз. А хранение устроите под свои привычки, а не ради очередных коробок. Для тех, кто хочет встретить праздники в удобном доме — без чувства вины и гонки за совершенством. Понятный план и одна посильная привычка помогут сохранить больше пространства и после Нового года. Книга создана с помощью ИИ. Обложка: GPT Image - Лицензия

© Берроуз С., 2026

© Автор, 2026

Содержание

Почему Новый год начинается с расхламления: порядок как пространство для перемен	6
Каким вы хотите видеть свой дом: цели, приоритеты и личные правила	10
План на ноябрь: как распределить силы, время и зоны уборки	15
Что оставить, отдать или выбросить: простая система решений	20
Конец ознакомительного фрагмента.	23

Синтия Берроуз
Порядок к Новому году: Как расхламить
дом и освободить место для нового
Порядок к Новому году: Как расхламить дом и освободить место для нового
Синтия Берроуз

Почему Новый год начинается с расхламления: порядок как пространство для перемен

В конце ноября Анна вернулась из магазина с двумя пакетами: в одном были мандарины, свечи и лента для подарков, в другом — новая гирлянда. Она поставила покупки на кухонный стол, но стол уже занимали коробка с прошлогодними украшениями, стопка бумаг и пакет вещей, которые она собиралась отдать «при случае». Новую гирлянду Анна развернула прямо на полу. Коробку с декором пришлось перенести в коридор — туда, где уже стояли зимние ботинки, сумка для бассейна и несколько банок с крупой, купленных впрок.

— Надо бы прибраться до праздников, — сказала она мужу.

Тот кивнул, а Анна посмотрела на пакеты, на пол, на стол и почувствовала, как приближается знакомая тяжесть. Ноябрь и без того был полон незаконченных дел. На работе все спешили закрыть год, в календаре множились встречи, впереди маячили подарки, меню, гости. Дом должен был стать местом, где можно выдохнуть, а вместо этого словно добавлял ещё один пункт в список обязанностей.

Анна не была ленивой и не умела вести хозяйство «хуже других». Она просто пыталась подготовить праздник в пространстве, где каждой новой вещи приходилось отвоёвывать место у старой. И в тот вечер впервые спросила себя не «Как мне всё убрать?», а «Что я хочу освободить?»

Вопрос оказался полезнее, чем обещание генеральной уборки.

Новый год не требует идеального дома

Есть соблазн воспринимать декабрь как финишную прямую: к первому января следует успеть закрыть все долги, разобрать шкафы, купить подарки и сделать дом таким, чтобы он выглядел готовым к новой жизни. Но идеальный интерьер не является пропуском в Новый год. И порядок не обязан становиться ещё одним экзаменом, который нужно сдать перед праздником.

Расхламление важно не потому, что вещи «плохие», а мы недостаточно собранные. Оно важно потому, что любое пространство имеет предел. Когда предметов больше, чем удобно хранить, пользоваться и обслуживать, часть нашей энергии незаметно уходит на преодоление бытового трения. Нужно искать нужный документ среди других бумаг, освобождать стул от одежды, прежде чем сесть, переставлять коробки, чтобы достать коробку. Каждое действие невелико, но вместе они составляют ежедневный шум.

Исследования внимания показывают: большое количество заметных объектов вокруг может конкурировать за наше внимание и затруднять сосредоточение. Это не означает, что любая вещь на виду непременно вызывает стресс или что один разобранный ящик преобразит жизнь. Люди по-разному чувствуют себя в разных интерьерах. Но если дома постоянно приходится искать, передвигать и перекладывать предметы, беспорядок становится не только картинкой, но и работой.

Он забирает время, которое могло бы уйти на отдых. Затрудняет уборку: протереть пустую поверхность проще, чем сначала освободить её, а потом вернуть всё на место. Усложняет приём гостей — не потому, что гостям непременно нужна безупречная обстановка, а потому, что хозяину может быть трудно найти место для верхней одежды, стул или свободный край стола. И, наконец, он создаёт ощущение, будто дом живёт по своим правилам, а вам остаётся только догонять его.

Но избыток вещей не свидетельствует о недостатке характера. Иногда предметов становится слишком много после переезда, болезни, рождения ребёнка, потери близкого, напряжённого периода на работе. Иногда вещи покупают в надежде на будущее: «когда-нибудь приго-

дится», «когда будет время», «вот похудею», «это ещё можно починить». Иногда просто не существует удобного способа расстаться с ненужным. У каждой вещи может быть своя история, а у каждой стопки — вполне понятная причина.

Поэтому начинать стоит не с обвинения себя, а с любопытства: что именно мешает мне жить так, как хочется?

Что Анна хотела встретить в декабре

На следующий день Анна снова посмотрела на кухню. Она заметила не только беспорядок, но и то, как он мешает конкретным планам. Хотелось спокойно приготовить что-нибудь праздничное, но рабочая поверхность была занята. Хотелось пригласить сестру с детьми, но в прихожей некуда было положить их вещи. Хотелось украсить дом, но коробка с декором выглядела как ещё одна нерешённая задача.

Пока Анна думала о генеральной уборке, задача казалась огромной и безликой. Как только она назвала, ради чего ей нужен порядок, появились понятные ориентиры: свободный кухонный стол, удобная прихожая, украшения, которые можно достать без раскопок.

Это и есть главный поворот. Мы расхламляем не ради пустых полок и не ради фотографии, на которой нет ни одной случайной вещи. Мы освобождаем место для чего-то своего: времени, удобства, отдыха, гостеприимства, нового занятия или просто более спокойного утра.

Новый год особенно ясно напоминает о переменах. В календаре появляется новая дата, но сама по себе она не переставляет мебель, не завершает отложенные дела и не освобождает стол. Зато она даёт удобный повод проверить: что я хочу взять с собой дальше, а что держу рядом только по привычке? Расхламление не создаёт перемен автоматически, но помогает увидеть, где для них появится место.

Упражнение «Что я хочу освободить»

Возьмите лист бумаги или откройте заметки в телефоне. Не составляйте список всего, что «пора сделать». Запишите три изменения, ради которых вам нужен порядок в ближайший месяц. Формулируйте их как желаемую жизнь, а не как упрёк себе.

Например:

1. Хочу готовить ужин, не освобождая кухонную поверхность перед каждым действием.
2. Хочу приглашать близких без многочасовой подготовки.
3. Хочу проводить вечер не в поисках вещей, а за книгой или разговором.

Теперь допишите одну фразу: «**Этому мешает...**» Ответ должен быть бытовым и конкретным. Не «я несобранный человек», а «на столе нет постоянного места для бумаг», «в прихожей хранится обувь не по сезону», «коробка с украшениями завалена вещами, которые давно не используются».

И наконец, выберите одну небольшую зону, связанную с этой преградой. Не всю кухню, не все шкафы и не «дом целиком». Одну полку, один ящик, один край стола, одну корзину у входа.

Анна записала три желания: чаще готовить дома, приглашать сестру и не тратить выходные на поиски вещей. Преграда оказалась простой: стол постоянно занят тем, что не имеет другого места. Для первого шага она выбрала ящик с кухонными мелочами — там лежали запасные зажимы, старые ручки, батарейки неизвестного размера и резинки от упаковок.

Почему именно маленькая зона? Потому что начало должно быть достаточно заметным, чтобы дать облегчение, и достаточно небольшим, чтобы его можно было закончить. Успешно освобождённый ящик не решит всех бытовых вопросов, зато покажет: изменения возможны не только в планах, но и в комнате, где вы живёте.

Как выбрать первую зону

Хорошая стартовая зона соответствует трём условиям:

- её можно обработать за один короткий подход;
- она связана с одним из ваших желаний;

- результат будет замечен в повседневной жизни.

Это может быть поверхность прикроватной тумбочки, место для ключей, полка с кружками, корзина с шарфами или ящик, куда отправляются вещи «на потом». Не обязательно начинать с самой запущенной зоны. Часто разумнее выбрать ту, где проще почувствовать успех.

Заранее определите, что будет считаться завершением. Например: «На столе останутся только предметы, которыми мы пользуемся каждый день» или «В ящике будут лежать только рабочие батарейки и два запасных комплекта». Не ставьте целью неопределённое «сделать красиво». Чёткий критерий помогает закончить, а не продолжать перекладывать вещи до изнеможения.

Расхламление без требования идеального результата

Когда зона выбрана, подготовьте три простых направления для вещей: оставить здесь, перенести в другое место, отпустить. Под «отпустить» может подразумеваться отдать, продать, сдать на переработку или выбросить — в зависимости от состояния предмета и доступных вариантов.

Дальше действуйте спокойно:

1. Освободите небольшой участок. Если вы разбираете ящик, не нужно сразу вынимать всё содержимое всех кухонных шкафов. Ограничьте объём задач, которую начали.

2. Решайте по назначению, а не по вине. Вопрос не в том, «должен ли я хранить эту вещь», а в том, нужна ли она вам, работает ли она и подходит ли вашей нынешней жизни.

3. Верните предметам понятные места. Если нужной вещи некуда положить, это важное наблюдение. Возможно, нужно освободить место или выбрать более удобное хранение, а не купить ещё один контейнер.

4. Завершите цикл. Отнесите мусор в мусорное ведро, вещи для передачи — в обозначенный пакет, предметы из другой комнаты — на их место. Не создавайте новую коробку, которая будет месяцами ждать решения.

С вещами, вызывающими сомнение, можно обращаться бережно. Если предмет связан с важным воспоминанием, не нужно доказывать свою решительность, немедленно расставаясь с ним. Можно оставить его в выбранном объёме — например, в одной коробке памятных вещей. Но полезно различать память о событии и сам предмет: не всякая вещь обязана оставаться в доме, чтобы прошлое имело значение.

Если решение даётся трудно, задайте себе несколько вопросов: пользуюсь ли я этим сейчас? Стал бы я искать это, если бы предмет пропал? Есть ли у него конкретное место? Помогает ли он той жизни, которую я хочу вести? Одного вопроса может быть достаточно. Не превращайте каждую старую пуговицу в судебное заседание.

И особенно внимательно отнеситесь к новым покупкам. В ноябре легко принести домой ещё одну свечу, кружку, украшение или контейнер для хранения — и обнаружить, что предмету просто некуда деться. Перед покупкой полезно спросить: где это будет жить? Что уже выполняет ту же функцию? Если на эти вопросы нет ответа, возможно, вещь пока не нужна. Освобождённое место — не приглашение заполнить его снова, а возможность выбрать осознанно.

Пятнадцать минут, которые меняют направление

Анна поставила таймер на пятнадцать минут. Не на весь вечер, не на «пока не закончу». За это время она вынула содержимое одного кухонного ящика, выбросила сломанный открывашку и засохший маркер, переложила батарейки в отдельную коробочку и вернула в ящик только то, чем действительно пользовалась. Через четверть часа она остановилась.

Кухня не стала идеальной. В коридоре по-прежнему стояли ботинки, а коробочка с декором ждала своего часа. Но теперь один ящик закрывался без усилия, и Анна знала, где искать

ножницы. Этот результат был небольшим — и именно поэтому убедительным. Он не требовал от неё стать другим человеком. Он просто сделал одно обычное действие проще.

Попробуйте прямо сейчас:

1. Выберите зону размером примерно с один ящик или одну поверхность.
2. Поставьте таймер на пятнадцать минут.
3. Уберите только то, что явно не нужно или не должно находиться здесь.
4. Верните оставшиеся вещи так, чтобы ими было легко пользоваться.
5. Остановитесь по сигналу и отметьте, что стало удобнее.

Если задача не закончена, это не провал. Остановиться вовремя — часть плана. Можно вернуться к этой зоне завтра, а можно считать первый шаг завершённым, если вы уже получили то облегчение, ради которого начали. Главное — не превращать небольшую практику в бесконечную проверку собственной состоятельности.

Дом как пространство для выбранного

В последующие дни Анна не устраивала марафон. Она разобрала место для обуви, потому что хотела встречать гостей без суеты, и освободила край кухонной поверхности, потому что хотела готовить. В коробке с украшениями она оставила те предметы, которые действительно любила. Часть старого декора отдала соседке — не потому, что он был плохим, а потому, что ей больше не хотелось доставать его каждый год.

Дом постепенно стал удобнее не везде и не сразу. Зато у перемен появилось направление. Анна перестала считать, что должна «навести порядок вообще», и начала выбирать маленькие решения, которые поддерживали её жизнь.

В этом и заключается практический смысл предновогоднего расхламления. Не сделать дом безупречным к определённой дате. Не избавиться от всего, что кажется лишним со стороны. Не доказать, что вы умеете быть организованными. А освободить немного места, времени и внимания для того, что вы сами считаете важным.

Порядок — это не пустота. Это возможность заметить, что вам нужно, и не искать его среди того, что давно перестало вам служить. Новый год начинается не тогда, когда в доме нет ни одной незакрытой коробки. Он начинается с момента, когда вы принимаете маленькое решение о том, чему в вашей жизни стоит оставить место.

К концу ноября у Анны всё ещё были дела, покупки и планы. Но декабрь уже не казался ещё одной комнатой, заваленной коробками. В одном ящике стало свободнее, на одном участке стола — чище, а в голове появился ответ на вопрос, ради чего она всё это делает. Иногда перемены входят в дом именно так: не с громким обещанием начать новую жизнь, а с пятнадцати минут и небольшого пространства, которое наконец принадлежит вам.

Каким вы хотите видеть свой дом: цели, приоритеты и личные правила

В конце ноября у Ирины наконец нашёлся свободный час. Она открыла сохранённые фотографии: белая кухня без единой крошки, гостиная с пустым журнальным столиком, прихожая, где на крючках висело ровно два пальто. «Вот так я хочу», — решила она и принялась за дело.

Через сорок минут на кухонном столе лежали счета, детские рисунки, зарядки и пакет с вещами на отдачу. Ирина раздражалась: в красивой кухне с фотографии всё уже было решено, а в её собственной нужно было ещё приготовить ужин, найти справку для школы и не потерять ключи. Фотография обещала покой, но не объясняла, куда положить то, что нужно семье каждый день.

Так часто начинается расхламление: с чужого образа дома, в котором никто не опаздывает, не работает за обеденным столом и не оставляет на виду очки, потому что без них не прочитать рецепт. Потом приходит разочарование: мы стараемся сделать пространство похожим на картинку, но оно сопротивляется. Не потому, что мы недостаточно дисциплинированы, а потому, что картинка не знает, как устроена наша жизнь.

В предыдущей главе мы договорились: расхламление — не экзамен на идеальную хозяйственность. Теперь важно добавить следующий шаг: прежде чем решать, от чего избавиться, нужно понять, для чего ваш дом должен работать.

Одна комната — два представления о порядке

У Ирины и её мужа Павла порядок означал разное. Ирине хотелось видеть свободные поверхности: пустой кухонный стол помогал ей успокоиться после насыщенного дня. Павлу было важно, чтобы нужные вещи оставались под рукой. Он держал на столе почту, лекарства, блокнот и несколько инструментов: если убрать их в шкаф, он забывал, что собирался сделать.

Они оба стремились к удобству, но защищали разные стороны одной задачи. Ирина хотела меньше визуального шума, Павел — меньше лишних поисков. Когда он убирал вещи «на место», она видела беспорядок. Когда она освобождала стол, он видел риск потерять важное.

Знакомо? В семье споры о порядке часто звучат как спор о характере: «Ты разбрасываешь», «Тебе всё нужно оставить», «Почему нельзя просто быть аккуратнее?» Но за этими упрёками обычно стоят конкретные потребности. Одному нужна чистая поверхность, чтобы сосредоточиться. Другому — открытая полка, потому что он не хочет забыть о предмете. Ребёнку проще самостоятельно убрать игрушки в широкую корзину, чем рассортировать их по шести коробкам. Человеку с болью в спине нужно хранить тяжёлые вещи не на верхней полке, а на уровне рук.

Дом не обязан соответствовать универсальному стандарту порядка. Удобство зависит от привычек, состава семьи, состояния здоровья, бюджета, площади и того, чем жильцы действительно занимаются. Не существует одной правильной прихожей для семьи с коляской, человека, который живёт один и редко бывает дома, и пары, у которой прихожая одновременно служит местом хранения велосипедного шлема и сумки с рабочими документами.

Поэтому вопрос не в том, «Как должен выглядеть нормальный дом?», а в другом: **«Что я хочу чувствовать и делать в своём доме — и что поможет этому происходить?»**

Дом не для фотографии, а для жизни

Красивая фотография показывает результат, но не показывает договорённости, которые к нему привели. Не видно, кто вечером складывает пледы, где заряжаются телефоны, сколько

раз в день открывают этот шкаф и что происходит с мокрыми варежками. Иногда вещи просто убраны за пределы кадра. Иногда интерьер создан для съёмки, а не для повседневной жизни.

Это не делает красивые фотографии бесполезными. Они могут подсказать цвет, настроение или удачную идею хранения. Но смотреть на них лучше как на источник вариантов, а не как на проверку собственного дома. Можно заметить: «Мне нравится, что здесь есть свободная поверхность» — и спросить себя, нужна ли такая поверхность на кухне, на письменном столе или у входа. А можно понять: «Мне нравится ощущение тепла», хотя его создают не пустые полки, а свет, дерево и вещи, которыми пользуются.

Спросите себя не только, как должен выглядеть дом, но и как хочется в нём жить. Например:

- спокойно и без постоянного ощущения, что нужно что-то убрать;
- свободно, чтобы можно было сесть и сразу начать дело;
- уютно, чтобы любимые предметы были на виду;
- легко, чтобы гости могли остаться, не запуская сложную подготовку;
- безопасно, чтобы не спотыкаться о сумки и игрушки;
- практично, чтобы необходимые вещи находились без долгих поисков.

Это не взаимоисключающие ответы. Возможно, вам хочется, чтобы гостиная выглядела спокойно, но чтобы вязание оставалось доступным у кресла. Или чтобы кухня была свободной к завтраку, но вечером на столе можно было собраться всей семьёй. Удачный порядок часто состоит не в том, чтобы убрать вещь навсегда, а в том, чтобы у неё появилось понятное место и подходящее время.

Упражнение: четыре взгляда на дом

Возьмите лист бумаги или записку в телефоне. Не оценивайте себя и не начинайте сразу составлять список того, что нужно выбросить. Ваша задача — собрать наблюдения о жизни, а не вынести приговор интерьеру.

Разделите страницу на четыре части и ответьте на вопросы.

1. Что в доме уже помогает? Где вам удобно? Какие решения экономят время или силы? Возможно, у входа стоит корзина для шапок, и ребёнок сам кладёт туда свою. Может быть, рядом с креслом есть лампа и место для книги. Или вы замечаете, что закрытые шкафы помогают не отвлекаться на предметы. Запишите даже небольшие удачные находки. Они покажут, на что можно опереться.

2. Что ежедневно мешает? Не пишите «везде беспорядок» — это слишком общее и почти не подсказывает, что делать. Ищите повторяющиеся препятствия: ключи приходится искать утром; на столе не остаётся места для ужина; чистое бельё долго лежит в корзине, потому что шкаф переполнен; провода мешают освободить рабочее место. Чем конкретнее наблюдение, тем легче найти решение.

3. Какие занятия нужно поддержать? В доме происходит не только уборка. Здесь готовят, учатся, отдыхают, работают, играют, принимают лекарства, собираются на прогулку, ухаживают за питомцами. Что должно происходить легче? Если вы работаете дома, нужна ли вам зона, которая быстро превращается из рабочего места в обеденное? Если в семье есть маленький ребёнок, важно ли ему самому доставать книги и складывать игрушки? Если вы живёте один, хотите ли вы чаще приглашать друзей или, напротив, беречь вечера для тишины?

4. От чего можно отказаться? Какие занятия, запасы или ожидания уже не подходят вашей жизни? Может быть, вы храните посуду для больших застолий, которые не устраиваете. Или пытаетесь поддерживать сложную систему сортировки, которая требует больше сил, чем приносит пользы. Иногда полезно отказаться не от вещей, а от правила, которое незаметно стало обязанностью: например, от идеи, что каждую поверхность нужно освобождать немедленно.

Дайте себе время. Ответы могут быть неполными, и это нормально. Иногда мы понимаем, что мешает, только после того, как несколько дней внимательно наблюдаем за привычным маршрутом: где оставляем сумку, на какой поверхности копятся бумаги, в какой момент начинается вечерняя суета.

Личная карта дома

Теперь соберите наблюдения в короткую карту. Её можно заполнить для всего дома или для одной зоны, например прихожей, кухни или рабочего уголка.

Желаемое ощущение: «В прихожей мне хочется чувствовать...»

Приоритетные бытовые сценарии: «Мне важно, чтобы здесь было легко...» Выберите два-три: быстро выходить из дома, принимать доставку, сушить мокрые вещи, возвращаться с прогулки с ребёнком, хранить спортивное снаряжение.

Ежедневные препятствия: «Сейчас мне мешает...» Назовите конкретные повторяющиеся ситуации, а не качества жильцов.

Три понятных правила: «Мы попробуем...» Сформулируйте правила так, чтобы было видно, выполнены они или нет.

Например, карта семьи Ирины и Павла для кухни могла бы выглядеть так:

- **Желаемое ощущение:** спокойная кухня, где вечером можно быстро освободить место для ужина.
- **Приоритетные сценарии:** готовить; делать уроки с ребёнком; оставлять Павлу заметные напоминания.
- **Препятствия:** на столе копятся предметы без постоянного места, а утром никто не знает, где ключи.
- **Правила на пробную неделю:** ключи лежат в одной чаше у входа; школьные бумаги помещаются в отдельный лоток; к ужину на столе освобождается одна половина, а вещи Павла остаются в небольшой настольной корзине.

Здесь нет ни требования «всегда убирать за собой», ни обещания, что стол будет пустым круглосуточно. Есть договорённость, которую можно проверить в реальной жизни.

Правило должно описывать действие, а не характер

Фраза «быть аккуратнее» звучит как пожелание, но не объясняет, что делать. У неё нет ясного начала, конца и места. Человек может искренне стараться и всё равно не понимать, какое действие от него требуется.

Практичное правило можно увидеть со стороны:

- не «не бросать вещи где попало», а «ключи всегда лежат в чаше у входа»;
- не «держат кухню в порядке», а «после завтрака посуду ставим в посудомоечную машину»;
- не «убирать игрушки», а «перед сном крупные игрушки возвращаются в корзину у дивана»;
- не «организовать документы», а «письма, требующие ответа, кладём в верхний лоток на комод».

Чем меньше в правиле скрытых шагов, тем выше шанс, что оно приживётся. Если для того, чтобы убрать вещь, нужно открыть шкаф, достать коробку, поднять крышку и найти нужное отделение, это может быть неудобно для маленького ребёнка или человека, которому трудно наклоняться. Простая открытая корзина иногда лучше красивой системы с множеством ячеек. Хранение должно соответствовать не только виду вещей, но и возможностям тех, кто ими пользуется.

Полезно также заметить разницу между правилом и пожеланием. «Хочу, чтобы дома было уютно» — важное направление, но не инструкция. «По вечерам оставляем на столе свечу и освобождаем место рядом для чашек» — уже возможный способ поддержать это ощущение.

И всё же не превращайте каждое желание в новый пункт домашнего устава. Трёх правил для начала достаточно.

Учитывайте разные ритмы

В доме, где живёт один человек, порядок может быть устроен вокруг индивидуальных привычек. Если вы каждый день работаете из дома, оставлять нужный блокнот на столе может быть разумнее, чем убирать его каждый вечер в дальний ящик. Если вам комфортно с несколькими вещами на виду, не нужно добиваться стерильных поверхностей только потому, что их часто показывают в интерьерах.

С детьми важнее доступность и понятность, чем сложная сортировка. Место хранения, до которого ребёнок может дотянуться, чаще помогает самостоятельности, чем требование «убери всё на свои места», когда этих мест слишком много или они расположены неудобно. Для игрушек иногда достаточно нескольких крупных категорий. Если ребёнок устал, после длинного дня, идеальная система может оказаться непосильной и взрослому.

Тем, кто часто работает дома, стоит различать хранение рабочих вещей и постоянную занятость рабочим пространством. Иногда помогает лоток или переносная коробка: в рабочее время вещи под рукой, после — складываются в одно место. Но если вечером вы снова продолжаете работу, возможно, задача не в том, чтобы каждый раз освобождать стол, а в том, чтобы обозначить границу между работой и отдыхом другим способом.

Наконец, учитывайте здоровье, возраст и ресурсы. Не всякому человеку подходят ежедневные действия, требующие наклоняться, поднимать тяжёлые коробки или долго стоять. Не всякая семья может купить новые контейнеры, шкафы или мебель. Хорошая система начинается не с покупок, а с наблюдения: можно ли переставить предметы так, чтобы нужное было проще взять и вернуть на место?

Договоритесь, а не назначайте виноватого

Если дом общий, личная карта не должна стать способом объявить другим, как теперь жить. Попробуйте обсуждать не «кто создаёт беспорядок», а «что нам нужно, чтобы здесь было удобнее». Можно спросить: «Какие вещи тебе важно видеть?» и «Что тебе сложнее всего убирать?» Ответы нередко удивляют. Тот, кто оставляет материалы на столе, может бояться потерять текущую задачу; тот, кто убирает их в шкаф, может пытаться вернуть комнате ощущение отдыха.

Полезно разделять общие и личные зоны. В общих местах можно договориться о простых правилах, а в личном уголке оставить больше свободы. Это особенно важно, когда у жильцов разные стандарты порядка. Не всякая вещь на виду в чьей-то комнате становится общей проблемой. И не всякая общая поверхность может быть полностью занята потребностями одного человека.

Согласованность не означает, что все должны любить один и тот же порядок. Достаточно найти решения, с которыми можно жить: например, свободная часть стола и отдельный лоток для текущих бумаг; обувь в общей зоне — на одной полке, а не в нескольких проходах; детские рисунки — в выбранной папке, а не сохранённые все без исключения. Компромисс здесь не поражение, а настройка пространства под нескольких людей.

Проверка реальной недели

Даже разумное правило может не прижиться. Возможно, чаша для ключей стоит слишком далеко от двери. Может оказаться, что лоток для бумаг быстро переполняется, а корзина для игрушек слишком мала. Это не означает, что вы «сорвались» или плохо организовали дом. Это полезные данные.

Выберите одно место и три правила для него. Проверьте их в течение обычной недели, не создавая специально идеальных условий. Если правило сработало — отлично, оно может остаться. Если нет, выясните, что именно помешало:

1. Оно было непонятным?

2. Чтобы его выполнить, требовалось слишком много действий?
3. Место хранения оказалось неудобным?
4. Правило не учитывало важную потребность кого-то из жильцов?
5. Само действие не подходит вашему распорядку?

Меняйте правило, а не обвиняйте человека. Если почта всё равно оказывается на столе, возможно, удобное место для неё находится именно там — нужен отдельный лоток, а не запрет на почту. Если утром ключи часто лежат в кармане куртки, поставьте чашу ближе к тому месту, где вы снимаете верхнюю одежду. Система должна помогать привычке, а не требовать каждый день побеждать её силой воли.

И оставьте место для гибкости. Перед праздниками появляется больше продуктов и упаковки; во время болезни дом может выглядеть иначе; в напряжённую неделю некоторые привычки временно выпадают. Рабочее правило не должно превращать любое отклонение в провал. Оно нужно, чтобы облегчать жизнь, а не добавлять ещё один повод для самообвинения.

Перед тем как расставаться с вещами, полезно знать, ради чего вы освобождаете пространство. Не ради абстрактной пустоты и не ради чужой фотографии. Возможно, ради свободного стола, за которым удобно ужинать. Ради прихожей, где не спотыкаются о сумки. Ради рабочего места, которое вечером можно быстро свернуть. Ради дома, в котором легче отдыхать и находить нужное.

Когда цели ясны, расхламление перестаёт быть бесконечной борьбой с вещами. Каждая вещь оценивается не по принципу «может пригодиться», а с учётом того, помогает ли она тем занятиям и ощущениям, которые вы выбрали. Порядок становится не декорацией, а договором между пространством и повседневной жизнью.

Сначала решите, как вы хотите жить дома. Затем выберите несколько правил, которые поддержат эту жизнь, и проверьте их на практике. Хороший дом — не тот, в котором никогда ничего не лежит не на месте, а тот, который помогает его жильцам возвращаться к важному.

План на ноябрь: как распределить силы, время и зоны уборки

В воскресенье вечером Лена разложила на столе листы и составила план, достойный отдельной семейной хроники: в субботу — разобрать прихожую и шкаф, в воскресенье — кухню и кладовку, а заодно перебрать детские игрушки. На бумаге всё выглядело почти празднично: дом вот-вот должен был стать просторнее, а сама Лена — человеком, который успевает всё.

Но наступила обычная ноябрьская неделя. На работе задержали отчёт, ребёнку понадобилась помощь с проектом, в среду Лена вернулась домой без сил. В субботу она всё-таки достала вещи из шкафа — и остановилась посреди комнаты, потому что пора было ехать за продуктами. К вечеру вещи лежали на кровати, а у двери стояли два пакета «на отдачу». На следующей неделе они всё ещё стояли там же.

Лена не оказалась ленивой и не провалила испытание на хозяйственность. Просто её план был составлен для идеальной недели, а жить ей предстояло в настоящей. В ноябре, когда темнеет рано, дел становится больше, а силы не появляются по расписанию, это различие особенно важно.

План расхламления нужен не для того, чтобы занять каждый свободный вечер. Он нужен, чтобы выбранные задачи помещались в реальную жизнь — и чтобы к декабрю дом стал удобнее, а вы не встретили праздники с ощущением, будто только что закончили вторую смену.

Начните не с комнат, а с того, что мешает

Фраза «разобрать весь дом» звучит внушительно, но почти бесполезна для планирования. Дом — не одна задача, а множество разных участков: полка с обувью, кухонный ящик, верхняя одежда, стопка бумаг, шкафчик в ванной. У этих участков разный объём, разная срочность и разное влияние на повседневную жизнь.

Сначала составьте короткий перечень зон. Не нужно обходить дом с блокнотом, описывая каждый предмет. Достаточно назвать места, которые хочется привести в порядок до праздников, и оценить каждое по трём параметрам:

1. Насколько зона мешает?

Оцените от 0 до 3. Ноль — почти не замечаю; три — мешает каждый день, занимает нужное место или создаёт постоянную путаницу.

2. Насколько она важна до праздников?

Тоже от 0 до 3. Например, свободная прихожая может быть особенно кстати зимой, а дальняя полка с архивными документами — вполне подождать января.

3. Сколько времени займёт работа?

Не «примерно когда-нибудь», а одна короткая сессия на 15, 30 или 60 минут — либо несколько таких сессий.

Вот как может выглядеть первичная оценка:

Зона

Насколько мешает

Важность до праздников

Время

Прихожая, обувная полка

3

3

2 сессии по 30 минут

Кухонная полка с запасами

2

3

1 сессия на 30 минут

Шкаф с сезонной одеждой

2

2

2 сессии по 30 минут

Архив старых бумаг

1

0

60 минут или больше

Ящик с памяtnыми мелочами

1

1

Не планировать на ноябрь

Числа здесь не должны превращаться в строгую формулу. Их задача — помочь увидеть разницу между «это давно раздражает и будет нужно» и «мне просто кажется, что пора бы». В первую очередь выбирайте зоны, которые сильно мешают и важны именно сейчас. А время используйте, чтобы понять, помещается ли задача в вашу неделю.

Если зона большая, не записывайте её как один огромный пункт. «Разобрать кухню» почти гарантированно будет кочевать из недели в неделю. «Проверить одну полку с крупами» — понятная работа с ясным концом.

Посчитайте силы, которые действительно есть

Мы часто оцениваем будущую работу по тому, сколько времени она займёт в теории, и забываем, что у нас есть и другие дела. В психологии это называют ошибкой планирования: человек склонен недооценивать, сколько времени потребуется, и не вполне учитывает задержки и непредвиденные обстоятельства. Поэтому полезно планировать не лучший вариант недели, а тот, который похож на большинство ваших недель.

Посмотрите на календарь и ответьте честно:

- В какие дни у меня обычно есть силы на короткое дело?
- Как долго я могу заниматься им без раздражения и спешки?
- Какие вечера уже заняты работой, детьми, заботой о близких или отдыхом?
- Сколько времени потребуется не только на разбор, но и на вынос или передачу вещей?

Если у вас есть три свободных вечера, это ещё не значит, что все три нужно отдать расхламлению. Можно оставить один вечер полностью пустым, а одну из сессий сделать совсем короткой. Отдых — не награда за выполненную норму, а часть плана, без которой план часто разваливается.

Практичный ориентир: не занимайте уборочными задачами всё время, которое теоретически нашли. Оставьте в календаре резерв. Хотя бы одна незаполненная сессия в неделю позволит перенести дело, если ребёнок заболеет, на работе появится срочная задача или вы просто устанете сильнее обычного.

Особенно важно учитывать не только время сортировки. Если вы собрали вещи для передачи, но не решили, когда и как они покинут дом, задача ещё не завершена. Пакеты в прихожей могут быстро превратиться в новую постоянную зону хранения.

Выбирайте продолжительность по силам

Короткая сессия — не «недостаточная уборка». Это единица работы, которую можно заранее поставить в календарь и закончить без необходимости восстанавливать себя весь следующий день.

15 минут подходят, чтобы:

- пройтись по одной полке;
- рассортировать одну небольшую стопку;
- осмотреть содержимое одного ящика;
- подготовить пакет к передаче и назначить ему дальнейший путь;
- сделать короткую проверку плана на неделю.

30 минут — это, например:

- привести в порядок одну обувную полку;
- разобрать один кухонный шкафчик;
- пройтись по верхней одежде в прихожей;
- освободить одну поверхность или один участок шкафа.

60 минут стоит планировать, если зона действительно объёмная, вы можете не торопиться и у вас есть силы. Даже такой час лучше ограничить одной понятной задачей. Если впереди неудобная или эмоционально непростая зона, час не обязан означать «добраться до самого дна и закончить». Это может быть первая часть работы.

Для любой сессии полезно заранее определить границы. Например: «Сегодня только одна обувная полка, не весь шкаф». Поставьте таймер. В конце оставьте несколько минут, чтобы вернуть нужное на место, собрать то, что предстоит вынести, и записать следующий шаг. Если за 15 минут вы успели одну полку, а не всю прихожую, вы всё равно выполнили запланированное.

Не начинайте короткую сессию с вынимания содержимого огромного шкафа. Время на разбор должно включать и возможность остановиться в аккуратной точке, а не оставлять комнату посреди процесса. Если трудно выбрать, с чего начать, запишите конкретное условие: «В среду после ужина я проверю один ящик в прихожей в течение 15 минут». Такой план понятнее, чем «на этой неделе займусь домом». В психологии действий формулировки вида «когда и что именно я сделаю» помогают связать намерение с конкретным моментом.

Соберите ноябрь в четыре недели

Четыре недели — не строгая норма и не обещание, что к концу месяца дом должен сиять. Это удобная рамка, которая позволяет чередовать работу, паузы и завершение начатого. Переставляйте недели местами, подстраивайте их под свой график, сокращайте список.

Неделя

Фокус

Пример сессий

Что важно не забыть

Первая

Оценка зон и первый небольшой участок

Составить список; разобрать одну полку или ящик

Не планировать весь дом, сразу обозначить приоритеты

Вторая

Зоны, которые мешают каждый день
Прихожая, кухонный шкафчик, место для повседневных вещей
Разделить большие зоны на короткие задачи

Третья
То, что пригодится для зимы и праздников
Верхняя одежда, запасы на кухне, место для гостей — если оно вам нужно
Назначить дату передачи или вывоза ненужного

Четвёртая
Завершение, вынос и резерв
Закончить начатое, убрать собранные пакеты, проверить календарь
Не начинать в последнюю неделю большой новый проект

У каждого плана должны быть не только рабочие, но и свободные дни. Например, если вы готовы заниматься по вечерам, можно выбрать понедельник, среду и пятницу, а вторник, четверг и выходные оставить без уборочных обязательств. Или поставить две короткие сессии в будни, а третью использовать для дела, которое требует больше времени. Главное — не превращать весь календарь в сплошную полосу задач.

Отдельно внесите в календарь **вывоз или передачу вещей**. Решите, что именно должно произойти: отнести пакет в пункт приёма, передать его знакомому, вызвать подходящий сервис, подготовить вещи к сбору или организовать утилизацию по правилам вашего города. Запишите дату и время. Если для поездки требуется отдельное окно, это тоже задача, а не подробность «как-нибудь потом».

Место для собранного должно быть временным и понятным: например, один закрытый контейнер или один угол у выхода, если он не мешает проходу. Не размножайте пакеты по всему дому. Если вы пока не знаете, куда и когда вещи отправятся, не стоит устраивать масштабный разбор этой категории: сперва найдите реальный маршрут для вещей.

Пример для трёх коротких вечеров в неделю

Представим человека, у которого есть три вечера в неделю и примерно по 30 минут. В выходные он предпочитает отдыхать, а лишнего времени на долгие поездки нет. Цель — не «перебрать всё», а сделать несколько зон удобнее и до Нового года освободить пространство от тех вещей, с которыми уже решено расстаться.

Неделя **Первый вечер** **Второй вечер** **Третий вечер**

Первая
15 минут: оценить зоны и выбрать три приоритета
30 минут: одна полка в прихожей
15 минут: подготовить место для вещей на передачу

Вторая
30 минут: один кухонный шкафчик
30 минут: продолжить прихожую или завершить её
15 минут: проверить способ и дату передачи вещей

Третья

30 минут: одна заранее выбранная зона зимней одежды

30 минут: ещё один участок кухни или гостевой зоны

30 минут: подготовить вещи к вывозу или назначенной передаче

Четвёртая

30 минут: закончить то, что действительно важно

15 минут: собрать мелкие незавершённые дела

30 минут: окно для передачи вещей или резерв на перенос

В этом примере каждая неделя содержит работу, но не требует отдавать уборке каждый свободный вечер. Третий вечер иногда используется не для нового разбора, а для завершения начатого — или вообще остаётся резервным, если нужная зона уже готова.

Если вещи можно передать только в выходной, но выходные заняты, не делайте вид, что вопрос решится сам собой. Выберите реальное решение: заказать доступную услугу, договориться о помощи с близким человеком, совместить передачу с регулярной поездкой или оставить эту категорию на более подходящее время. Если никакого маршрута пока нет, сократите объём работы в этой зоне. Так вы не заполните дом пакетами, которые ждут возможности покинуть его месяцами.

Раз в неделю редактируйте план

Выделите десять минут на короткую проверку. Не для того, чтобы отругать себя за невыполненное, а чтобы понять, что изменилось. Спросите себя:

- Что стало заметно удобнее?
- Какая задача оказалась дольше, чем я думал?
- Что на следующей неделе по-прежнему действительно важно?
- Есть ли у собранных вещей назначенная дата и понятный путь?
- Какое дело лучше перенести, уменьшить или вообще исключить?

Перенос задачи — это не провал, а редакция плана. Если один и тот же пункт переезжает из недели в неделю, не записывайте его в календарь в четвёртый раз теми же словами. Уменьшите его: вместо «разобрать шкаф» выберите одну полку. Или признайте, что эта зона не относится к ноябрьским приоритетам.

Можно также заранее определить, что будет считаться достаточным результатом. Например: обувь, которой пользуются каждый день, доступна; верхняя одежда не падает при открывании шкафа; на кухонной полке видны запасы, которыми нужно воспользоваться; вещи, предназначенные для передачи, назначены на конкретную дату. Такие критерии помогают закончить вовремя. Они возвращают внимание к тому, как дом служит вам, а не к абстрактному образу безупречно разобранного пространства.

Ноябрьский план должен быть похож не на марш-бросок, а на маршрут с остановками. Сначала вы видите, какие зоны действительно требуют внимания, затем соотносите их с доступным временем, разбиваете работу на посильные сессии и заранее прокладываете путь для вещей, которые должны уйти. В календаре остаются свободные дни и место для неожиданностей. Тогда результат создаёт не героический рывок, а спокойная последовательность небольших завершённых дел. И к Новому году у вас остаются не только более удобный дом, но и силы, чтобы в нём жить.

Что оставить, отдать или выбросить: простая система решений

В ноябре коробка с надписью «разобрать потом» особенно заметна. Она стояла у шкафа, потом переехала в угол гостиной, а к вечеру оказалась в прихожей — как будто искала место, где наконец станет понятной. Внутри лежали старые провода, две почти новые чашки, варежки без пары, блокнот с несколькими заполненными страницами и жестяная коробочка от бабушки. Каждую вещь хозяйка брала в руки, вспоминала, сколько она стоила или откуда появилась, и откладывала обратно. В итоге коробка меняла комнаты, а решение не менялось вовсе.

Так бывает не из-за лени и не потому, что человек «не умеет выбрасывать». Просто одна и та же вещь может одновременно напоминать о подарившем её человеке, о потраченных деньгах и о туманном будущем, в котором она, возможно, пригодится. Если у каждого предмета своя маленькая история, разбор превращается в бесконечный совет с самим собой.

Чтобы остановить этот круг, не нужно сразу научиться легко расставаться со всем лишним. Нужно дать каждой вещи понятный маршрут. Их всего три: оставить, передать другому человеку или утилизировать. Решение принимается не по принципу «хорошая вещь — плохая вещь», а по трём последовательным вопросам: в каком она состоянии, нужна ли она в вашей нынешней жизни и есть ли для неё подходящее место.

Почему решение застревает

Коробка не становится легче от того, что мы переносим её из комнаты в комнату. Наоборот, каждое новое прикосновение к тем же предметам требует ещё одного решения. А внимание не бесконечно: чем больше выборов мы пытаемся сделать подряд, тем труднее сохранять ясность. Поэтому полезно не оценивать вещь по всем возможным сторонам сразу, а пройти короткий повторяющийся алгоритм.

Есть и другие причины сомнений.

«Я заплатил за это столько денег». Но покупка уже состоялась. Хранение предмета не возвращает потраченную сумму — оно лишь занимает пространство сегодня. Это похоже на билет в кино, которое не понравилось: досмотрев фильм второй раз, мы не вернём стоимость билета. В поведенческой экономике такую ловушку называют ошибкой невозвратных затрат: прошлые вложения начинают влиять на решение о будущем, хотя вернуть их уже нельзя.

Ценность вещи не равна её цене. Дорогая куртка, которую неудобно носить, может быть менее полезной, чем недорогой шарф, который вы берёте каждую зиму. И расставание с покупкой не означает, что вы зря старались или недостаточно цените свои деньги. Возможно, опыт покупки просто научил вас, что такая модель, размер или функция вам не подходит.

«Вдруг когда-нибудь понадобится». Будущее нельзя предсказать полностью, но можно оценить вероятность и последствия. Если предмет редкий, дорогой и действительно трудно заменимый, сохранить его бывает разумно. Если же его легко одолжить, взять напрокат или купить при необходимости, хранить его годами «на всякий случай» может быть непропорционально высокой ценой за маловероятную возможность.

«Это подарок — неудобно отдавать». Подарок уже выполнил важную работу: передал внимание и заботу. Чтобы уважать дарителя, не обязательно бессрочно хранить каждую вещь. Можно оставить один предмет, который действительно дорог, а остальные передать тем, кто ими воспользуется.

«У этой вещи есть история». История не всегда живёт только в самом предмете. Иногда достаточно оставить одну значимую вещь из целой группы, записать короткое воспоминание или сделать фотографию. Но фотографирование тоже не должно превращаться в новый

обязательный проект. Если предмет важен — сохраните его осознанно. Если он лишь вызывает чувство долга, это уже другой сигнал.

Алгоритм «Состояние — пользование — место»

Перед началом освободите небольшую рабочую поверхность и приготовьте три обозначенных места: для вещей, которые останутся; для пригодных вещей, которые вы передадите; для того, что нужно утилизировать или отправить на переработку. Не раскладываете предметы по всему дому: вещи, уже получившие решение, не должны снова попадать в общий круг сомнений.

Затем берите по одному предмету и задавайте вопросы в одном порядке.

1. Состояние: предмет пригоден?

Осмотрите его честно, а не в воображении. Работает ли прибор? Цела ли ткань? Безопасна ли вещь? Можно ли использовать её без ремонта, неприятного запаха, недостающих деталей и обещания «когда-нибудь починить»?

Если предмет сломан, но ремонт реалистичен, назовите конкретный шаг: например, «отнести в мастерскую до 15 декабря, узнать цену не выше такой-то суммы». Если шага, срока и приемлемой стоимости нет, перед вами не план ремонта, а неопределённое хранение. Это не повод ругать себя — просто учитывайте реальное состояние предмета.

2. Пользование: подходит ли он вашей жизни сейчас?

Спросите себя:

- Пользовались ли вы этим предметом за последний год?
- Если нет, есть ли понятная причина, почему он нужен в ближайшее время?
- Соответствует ли он вашим нынешним привычкам, дому, работе и интересам?
- Если бы этой вещи сегодня не было, стали бы вы искать именно её?

Вопрос о последнем годе — полезная подсказка, но не универсальный закон. Купальник, зимнее снаряжение, праздничная посуда или чемодан могут использоваться редко и при этом выполнять свою задачу. Для сезонных вещей оценивайте не частоту за последние месяцы, а то, воспользовались ли вы ими в подходящий сезон и планируете ли использовать дальше. Для вещей особого назначения важнее не частота, а обоснованная необходимость: например, аптечка или оборудование для конкретного ухода.

3. Место: готовы ли вы выделить ему пространство?

Представьте переезд. Стали бы вы упаковывать эту вещь, перевозить её и искать ей место в новом доме? Если ответ «да», назовите конкретное место в нынешнем доме. Не абстрактно «где-нибудь в шкафу», а, например, «на верхней полке в коробке с инструментами».

Если предмет нужен, но места для него нет, это не всегда означает, что его нужно немедленно отдать. Возможно, ему можно выделить место, освободив его от менее нужных вещей. Но важно не оставлять десятки предметов в категории «нужно, когда-нибудь придумаю куда». У вещи, которая остаётся, должно быть реальное место, а не только право занимать любое свободное пространство.

После трёх вопросов выбирайте один из маршрутов.

Маршрут первый: оставить и назначить место

Оставляйте вещь, если она исправна или важна для конкретной задачи, соответствует вашей нынешней жизни и заслуживает выделенного места. Это может быть не только предмет, которым пользуются ежедневно. Сезонное пальто, документы, памятная вещь и запасное одеяло могут быть совершенно оправданными, если вы знаете, зачем они нужны.

Но «оставить» — не значит отложить обратно куда придётся. Сразу решите, где предмет будет жить и к какой группе относится. Шапки — к зимним аксессуарам, запасные лампочки — к хозяйственным мелочам, бумаги — в папку с понятной подписью. Когда у вещи есть место, легче вернуть её после использования и заметить, если таких вещей стало слишком много.

Полезный вопрос: если это важная категория, сколько предметов в ней действительно удобно хранить? Например, сколько кружек обычно нужно семье, чтобы не мыть посуду после каждой чашки и при этом не заполнять ими все полки? Ответ зависит от состава семьи и привычек, а не от нормы из чужого дома.

Маршрут второй: передать — только если вещь пригодна и её действительно возьмут

Подарить, продать или отнести в благотворительную организацию можно то, чем ещё безопасно и приятно пользоваться. Чистая куртка подходящего размера, рабочий миксер или детская книга могут стать полезными для другого человека. Но передача — это не способ отложить решение на неопределённый срок.

Проверьте маршрут заранее. Конкретный человек хочет эту вещь? Организация принимает такие предметы именно сейчас? Удобно ли вам отвезти их? Вещь исправна, чиста и укомплектована? Если ответы есть, назначьте простой следующий шаг: написать получателю, собрать пакет, отнести в пункт приёма.

Не превращайте передачу в заботу за счёт другого. Никому не нужен пакет сломанной техники с надеждой «может, разберут на детали», если у получателя нет такой просьбы. И не нужно торжественно предлагать родственнику вещь только потому, что вам трудно с ней расстаться. Хорошая передача предполагает согласие, а не обязанность принять.

Особенно легко застрять на продаже: сфотографировать, составить объявление, отвечать на сообщения, договариваться о встрече. Если вещь стоит недорого, заранее решите, оправдано ли это время. Можно установить личное правило: выставить на продажу до определённой даты, а если покупателя не найдётся — передать или утилизировать. Это не закон для всех, а способ не оставлять решение открытым месяцами.

Конец ознакомительного фрагмента.

Текст предоставлен ООО «Литрес».

Прочитайте эту книгу целиком, [купив полную легальную версию](#) на Литрес.

Безопасно оплатить книгу можно банковской картой Visa, MasterCard, Maestro, со счета мобильного телефона, с платежного терминала, в салоне МТС или Связной, через PayPal, WebMoney, Яндекс.Деньги, QIWI Кошелек, бонусными картами или другим удобным Вам способом.